

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

1. Порядком устанавливается обязанность Управления кадровой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции Челябинской городской Думы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Челябинской городской Думе, а также их супругов и несовершеннолетних детей; муниципальных служащих Челябинской городской Думы, замещающих должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые и при замещении которых возникает обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей (далее – соответствующий перечень), на официальном сайте Челябинской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, включенному в соответствующий перечень, членам их семей: супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, включенному в соответствующий перечень, членам их семей: супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципальному служащему, включенному в соответствующий перечень, членам их семей: супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, включенного в соответствующий перечень, и членов их семей - супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году совершения сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, включенного в соответствующий перечень, и членов их семей: супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, и членов их семей: супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, включенному в соответствующий перечень, членам их семей: супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, включенного в соответствующий перечень, а также членов их семей: супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на сайте Челябинской городской Думы и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Челябинской городской Думы:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, включенному в соответствующий перечень, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Муниципальные служащие Управления кадровой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции Челябинской городской Думы несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, являющихся конфиденциальными.

С.И. Мошаров